

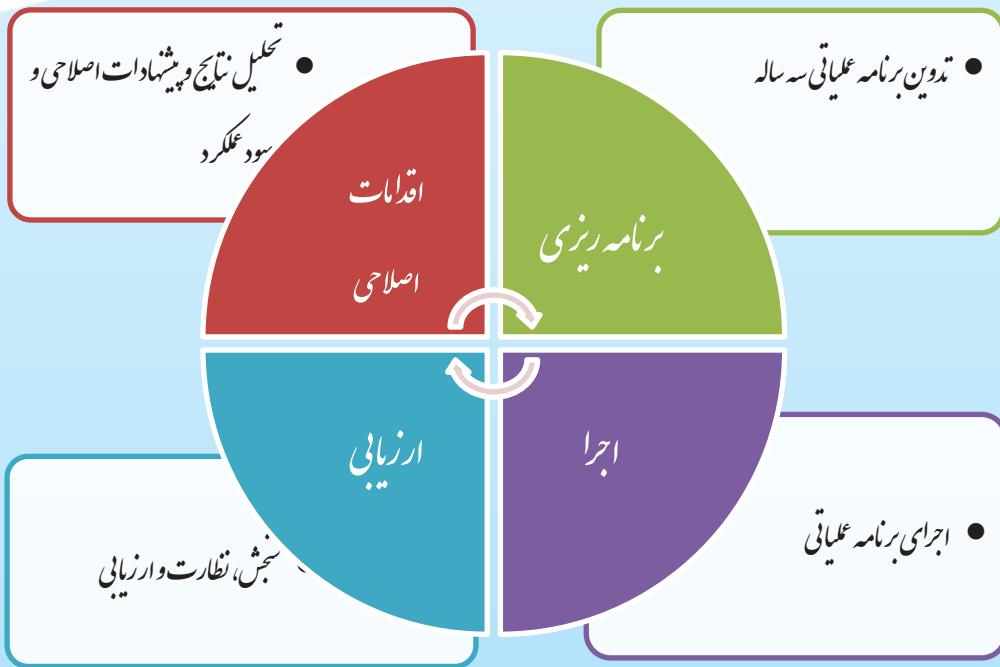


ریاست جمهوری  
سازمان اداری و استخدامی کشور

برنامه عملیاتی سه ساله اصلاح نظام اداری  
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

سال های ۱۳۹۷-۱۳۹۹

(موضوع تصویب نامه شماره ۳۰۲۵۹۶، تاریخ ۱۴/۰۶/۱۳۹۷ شورای عالی اداری)



معاونت توسعه اداری

امور مدیریت علکرد و ارتقای فرماندهی سازمانی

## فهرست برنامه های اصلاح نظام اداری

۳	..... برنامه اول: مهندسی نقش و ساختار دولت.....
۷	..... برنامه دوم: توسعه دولت الکترونیک .....
۱۶	..... برنامه سوم: خدمات عمومی در فضای رقابتی .....
۱۸	..... برنامه چهارم: مدیریت سرمایه انسانی .....
۲۳	..... برنامه پنجم: بهبود در نظامها و فناوری های مدیریتی.....
۲۴	..... برنامه ششم: توسعه فرهنگ سازمانی .....
۲۵	..... برنامه هفتم: صیانت از حقوق شهروندان(مردم) در نظام اداری .....
۲۷	..... برنامه هشتم: ارتقاء پاسخگویی، شفافیت و مقابله با فساد در نظام اداری.....
۲۸	..... برنامه نهم: مدیریت بهرهوری نظام اداری و اجرایی کشور .....
۳۰	..... برنامه دهم: نظارت و ارزیابی .....

پژوهی اول: مهندسی نقش و ساختار دولت

نهضه: در آینه، به نام منظه، آن را داشت معاشرانست، در طایفه های شیعه، شیعیان، شیعیانه و داشنگاه‌ها، علمه های شیعه، است.

عنوان اقدام و اگذاری خدمات دستگاه های اجرایی به مدیریت های محلی (شهرداری ها و دهیاری ها)، شبکه های حرفه ای، پیش خصوصی، تعاوی ها، سمن ها و نهادهای مدنی و خرید خدمات از آنها		شناخت انداره گیری: مبنای و اگذاری خدمات		فرمول محاسبه: مجموع تعداد خدمات قابل و اگذاری طی سه سال ۹۷-۹۸-۹۹ تخصیص بر تعداد خدمات قابل و اگذاری طی سال ۹۷ ضرب در ۱۰۰	
واحد سنجش: درصد		عنوان دستگاه		ردیف	
درصد خدمات قابل و اگذاری طی سال ۹۷-۹۸-۹۹	مجموع تعداد خدمات قابل و اگذاری طی سال ۹۷-۹۸-۹۹	هدف سال ۱۳۹۹	هدف سال ۱۳۹۸	برآمده سه ماهه دوره اول (۹۴ تا ۹۵)	
۳۰	۳۰۰۰	۱۰۰۰	۱۰۰۰	۳۳۷۰۳۳۷۰	۱
۷	۱	۱	۱	۱۰۰	۲
۱۰۰	۵	۲	۱	۱۰۰	۳
۸۷	۲۶	۰	۲	۱۰۰	۴
۱۰۰	۳	۳	۳	۱۰۰	۵
۲۹	۳۰۳۵	۱۰۰۴	۱۰۰۹	۳۰۳۱۰۱۴	مجموع

لیست واحد های عملیاتی ابتدای سال ۹۴ به همراه واحد های عملیاتی و اکنار شده طی پردازه اول و همچنین لیست خدمات ابتدای سال ۹۴ بهمراه خدمات و اکنار شده طی پردازه اول و همچنین لیست خدمات قابل و اکنار ابتدای ۹۷ و خدمات قابل و اکنار پرداز تحقق اهداف پیش بینی شده طی سه سال ۹۷-۹۸-۹۹ نیویست شود.

## برنامه اول: مهندسی نقش و ساختار دولت

عنوان اقدام: کاهش سطوح مدیریت ستدای از قبل مدیرکل، معاون مدیرکل، رسپس اداره و هسته‌زان		شاخص اندازه گیری: میزان کاهش تعداد پست مدیریتی	
واحد سنتی: درصد		فرمول محاسبه: (تعداد پست مدیریتی ابتدای سال ۹۷) تقسیم بر تعداد پست مدیریتی ۱۰۰ ضرب در ۹۷	
واحد سنتی: درصد	واحد سنتی: درصد	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۹
درصد کاهش پست مدیریتی طی سه سال ۹۹-۹۷	مجموع کاهش پست مدیریتی طی سه سال ۹۹-۹۷	تعداد کاهش پست مدیریتی طی سال ۹۹-۹۷	تعداد کاهش پست مدیریتی طی سال
۱۱.۴	۸۰	۴۰	۴۰
۱۲	۱۶۷	۴۰	۶۰
۱۲	-	۳ درصد	۴ درصد
۱۲	-	۳ درصد	۴ درصد
۱۲	-	۳ درصد	۵ درصد
۱۲	-	۳ درصد	۵ درصد
۱۲	۳	۱	۱
۷.۵	۲۵۰	۸۰	۱۰۱
<b>مجموع</b>		۹۸	۱۴۳۳
<b>مجموع</b>		۰	۰
<b>مجموع</b>		۱۳۹۷	۱۳۹۸
<b>مجموع</b>		هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۹
<b>مجموع</b>		برنامه سه ساله دوره اول (۹۴ تا ۹۶)	برنامه سه ساله دوره اول (۹۴ تا ۹۶)

عنوان اقدام: کاهش سطوح مدیریت ستدای ابتدای سال ۹۷ ضرب در ۱۰۰		عنوان اقدام: کاهش تعداد پست های سازمانی غیرضرور	
واحد سنتی: درصد		فرمول محاسبه: ( تعداد پست پایان سال ۹۹ منهای تعداد پست ابتدای سال ۹۷ ضرب در ۱۰۰ ) واحد سنتی: درصد	
واحد سنتی: درصد	واحد سنتی: درصد	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۹
مجموع تعداد کاهش پست طی سال ۹۹-۹۷	مجموع تعداد کاهش پست طی سال ۹۹-۹۷	تعداد کاهش پست سازمانی طی سال	تعداد کاهش پست سازمانی ابتدای سال
۱۶	۵۷	۱۰۰	۱۰۰
۱۱.۸	۱۶۴	۲۰۰	۲۰۱
عدم مصدقاق عدم مصدقاق	عدم مصدقاق عدم مصدقاق	۴۸۳۰	۱۶۵۰
۴۶	۷۰	۰	۰
۱۲	-	-	-
۳	۱۵۰	۵۰	۳۳
۷.۶	۹۲۵	۳۱۱	۳۲۹
<b>مجموع</b>		۱۲۳۷۱	۱۴۸۶۱
<b>مجموع</b>		۰	۰
<b>مجموع</b>		۳۱۷۱	۳۷۱
<b>مجموع</b>		۰	۰
<b>مجموع</b>		۱۵	۴۹
<b>مجموع</b>		-	-
<b>مجموع</b>		۷۷	۵۰
<b>مجموع</b>		۳۱۱	۳۷۵
<b>مجموع</b>		۰	۰
<b>مجموع</b>		۴۸۵۹	۵۶۹
<b>مجموع</b>		-	-
<b>مجموع</b>		۱۵۰	۱۰
<b>مجموع</b>		۰	۰
<b>مجموع</b>		۳۳	۵۰
<b>مجموع</b>		۳۱۱	۳۷۵
<b>مجموع</b>		۰	۰
<b>مجموع</b>		۱۱۶۵	۱۶۵
<b>مجموع</b>		-	-
<b>مجموع</b>		۱۶۷	۱۲۱۷
<b>مجموع</b>		۰	۰
<b>مجموع</b>		۸۸	۱۶۷
<b>مجموع</b>		-	-
<b>مجموع</b>		-	-
<b>مجموع</b>		۱۲۱۷	۱۱۶۷
<b>مجموع</b>		۰	۰
<b>مجموع</b>		۱۶۹۶	۱۶۹۶
<b>مجموع</b>		-	-
<b>مجموع</b>		۱	۱
<b>مجموع</b>		۲	۲
<b>مجموع</b>		۳	۳
<b>مجموع</b>		۴	۴
<b>مجموع</b>		۵	۵
<b>مجموع</b>		۶	۶
<b>مجموع</b>		۷	۷

## برنامه اول: مهندسی نقش و ساختار دولت

عنوان اقدام: تهرکوزدایی در اداره امور و اگذاری وظایف و اختیارات قابل و اگذاری به سطوح استانی و شهرستانی <sup>۳</sup>		فرمول محاسبه: مجموع تعداد وظایف قابل و اگذاری ابتدای سال ۹۷ ضرب در ۱۰۰ واحد سنجش:	
درصد	درصد و اگذاری وظایف قابل و اگذاری طی سه سال ۹۷-۹۹	درصد و اگذاری وظایف قابل و اگذاری طی سال ۹۷	درصد و اگذاری وظایف قابل و اگذاری طی سال ۹۹-۱۳۹۸
درصد و اگذاری وظایف قابل و اگذاری طی سه سال ۹۷-۹۹	مجموع تعداد وظایف قابل و اگذاری طی سه سال ۹۷-۹۹	هدف سال ۱۳۹۹	هدف سال ۱۳۹۸
درصد و اگذاری وظایف قابل و اگذاری طی سال ۹۷	تعداد وظایف قابل و اگذاری طی سال	تعداد وظایف قابل و اگذاری طی سال	تعداد وظایف قابل و اگذاری طی سال
درصد و اگذاری وظایف قابل و اگذاری طی سال ۹۹	تعداد وظایف قابل و اگذاری طی سال	تعداد وظایف قابل و اگذاری طی سال	تعداد وظایف قابل و اگذاری طی سال
۱۰۰	۵۳۸	۱۳۲	۴۰۶
*	-	*	*
۱۰۰	۲۰	۷	۲۰
*	-	*	*
*	-	*	*
۱۰۰	۵۵۸	۱۳۹	۴۲۶
مجموع		۱۰۰	۳۶۸
برنامه سده دوره اول (۹۷-۹۸)		۱۰۰	۳۶۸
تمداد وظایف و اختیارات و اگذار شده طی دوره اول		۱۰۰	۳۶۸
تمداد وظایف و اختیارات و اگذار شده طی دوره اول		۱۰۰	۳۶۸
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پرستشی		-	-
سازمان انتقال خون: ایران		-	-
سازمان غذا و دارو		-	-
انستیتو پاستور		-	-
سازمان بهیمه سلامت ایران		-	-
مجموع		۱۰۰	۳۶۸
عنوان دستگاه		۱۰۰	۳۶۸
ردیف		۱	۱

<sup>۳</sup> لیست کلیه وظایف و اگذار شده طی برنامه اول بهمراه لیست خلاف قابل و اگذاری به استانها در ابتدای سال ۹۷ و لیست وظایف برای تحقق اهداف پیش بینی شده طی سه سال ۹۹-۹۷ پیوست شود.

## برنامه اول: مهندسی نقش و ساختار دولت

عنوان اقدام: متناسب سازی حجم دولت از طریق بازطراحی ساختار آن در سطح وزارتانه، سازمان ها و ادواری مطابق با این اقدام					
لیست سازمان ها و ادواری قابل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و					
عنوان: دستگاه اجرایی سنتاد / زیر مجموعه ها					
عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و					
۱	سناد وزارت بهداشت، درمان و آموزش پژوهشی	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و
۲	سازمان انتقال خون ایران	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و
۳	سازمان غذا و دارو	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و
۴	انستیتو پاستوز	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و
۵	دانشگاه های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و
۶	سازمان پیمه سلامت ایران	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و	عنوان: موسسات و سازمانهای قبل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و
سازمان: شهrestan					
استان: پیشنهاد					

سایر اقداماتی که باید توسط دستگاه اجرایی در برنامه نقش و ساختار دولت انجام گیرد:<sup>۴</sup>

- تهیه برنامه و اگزاری واحدهای عملیاتی و خدمات دستگاه
- پیادهسازی کامل سامانه ملی مدیریت ساختار در دستگاه
- خرید خدمات به جای تولید خدمات
- توأم‌سازی بخش غیردولتی برای دریافت و انجام فعالیت‌ها
- توسعه وظایف و فعالیت‌های مدیریت‌های محلی در بخش‌های اجتماعی، فرهنگی، زیرساختی و خدماتی

<sup>۴</sup> این اقدامات در قالب فرم شماره ۴ مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت

## برنامه دوم: توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی اداری

عنوان اقدام: الکترونیک کردن خدمات دولتی (درخواست خدمت)		شاخص اندازه گیری: میزان الکترونیک شدن در خواست		خدمت	
فرمول محاسبه: مجموع تعداد خدمات قابل درخواست الکترونیک شدن در مرحله درخواست طی سه سال ۹۷-۹۸-۹۹ تقسیم بر تعداد خدمات الکترونیکی نشده در مرحله درخواست (ابتدای سال ۹۷)		ضرب در ۱۰۰		خدمت	
واد سنتیش: درصد واحد خدمات قبل	هدف سال ۱۳۹۷	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۹	هدف سال ۱۴۰۰	برنامه سده ساله دوره اول (۱۴۰۱ تا ۱۴۰۴)
درصد خدمات قبل الکترونیکی کردن در مرحله درخواست طی سه سال ۹۷-۹۸	تعداد خدمات قابل الکترونیکی کردن در مرحله درخواست طی سال	تعداد خدمات قابل الکترونیکی کردن در مرحله درخواست طی سال	تعداد خدمات قابل الکترونیکی کردن در مرحله درخواست طی سال	تعداد خدمات قابل الکترونیکی کردن در مرحله درخواست طی سال	تعداد خدمات که درصد الکترونیکی کردن در مرحله درخواست طی دوره اول که در حدود آنها درخواست شده است
درصد خدمات قبل الکترونیکی کردن در مرحله درخواست طی سه سال ۹۷-۹۸	مجموع تعداد خدمات قبل الکترونیکی کردن در مرحله درخواست طی سه سال ۹۷-۹۸	مجموع تعداد خدمات قبل الکترونیکی کردن در مرحله درخواست طی سال	مجموع تعداد خدمات قبل الکترونیکی کردن در مرحله درخواست طی سال	مجموع تعداد خدمات قبل الکترونیکی کردن در مرحله درخواست طی سال	تعداد خدمات که در حدود آنها درخواست شده است
واد سنتیش: درصد واحد خدمات قبل	وزارت بهداشت، درمان و آموزش پژوهشی	وزارت بهداشت، درمان و آموزش پژوهشی	وزارت بهداشت، درمان و آموزش پژوهشی	وزارت بهداشت، درمان و آموزش پژوهشی	وزارت بهداشت، درمان و آموزش پژوهشی
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پژوهشی	۱۲	۲۷	۳۲	۴۶	۱۲
سازمان انتقال خون ایران	۳	۱۰۰	۱۴	۱۴	۳
سازمان غذا و دارو	۱۳	۲۳	۴۷	۵۷	۱۳
انستیتو پاستور	۴۰	۹۳	۵۲	۴۷	۴۰
سازمان پیمایش سلامت ایران	۶	۸۲	۵	۵	۶
مجموع	۱۳۶	۳۷۷	۱۶۵	۲۸	۱۲

\* اهداف سال های ۱۳۹۸ و ۱۳۹۹ به صورت برنامه الحاقیه نیعین و ابلاغ خواهد شد.

۵ خدماتی که در مرحله درخواست قابلیت الکترونیکی دارند مد نظر می باشد، لازم است لیست کلیه خدمات، کلیه خدمات الکترونیکی شده در مرحله درخواست طی برنامه اول و خدمات مورد نظر برای تحقق اهداف پیش بینی شده طی سه سال ۹۷-۹۸ پیوست شوند

## برنامه دوم: توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی اداری

عنوان اقدام: الکترونیک کردن خدمات دولتی (تحویل خدمت)						
تشخیص اندازه گیری: میراث الکترونیکی نمودن مرحله تحویل						
خدمات						
واحد سنجش برصرد	واحد سنجش برصرد	هدف سال ۱۳۹۷	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۹	هدف سال ۱۴۰۰	برنامه سه دوره اول (۹۶-۹۵-۹۴)
درصد خدمات قابل الکترونیک شدن در مرحله تحویل طی سال ۹۹-۹۷	مجموع تعداد خدمات قابل الکترونیک شدن در مرحله تحویل طی سه سال ۹۹-۹۷	تعداد خدمات قابل الکترونیک شدن در مرحله تحویل طی سال	تعداد خدمات قابل الکترونیک شدن در مرحله تحویل طی سال	تعداد خدمات کل الکترونیک شده در مرحله تحویل طی سال	تعداد خدمات کل الکترونیک شده در مرحله تحویل طی دوره اول	تعداد خدمات کل ابتدایی خدمات ابتدایی مرحله تحویل در مرحله تحویل اول آنها
*	*	*	*	۳۵	۳۴	۹
۷.۱۴	۱	*	۱	۱	۱۳	۱۰۰
۲۵.۵۳	۱۲	*	۱	۱۲	۱۰۰	۱
۳۲.۷	۱۷	*	۱	۱۲	۷۴	۳۱
۶۲.۶	۵	*	۳	۱۳	۵۵	۴۰
۲۱	۳۵	*	۵	۷۰	۱۶۵	۵
مجموع						۱۳۶
ردیف						عنوان دستگاه
وزارت پیشگشایی درمان و آموزش						وزارت پیشگشایی درمان و آموزش
۱						وزارت پیشگشایی درمان و آموزش
۲						سازمان انتقال خون ایران
۳						سازمان غذا و دارو
۴						استیتو پاستو
۵						سازمان پیشه سلامت ایران

\* اهداف سال های ۱۳۹۸ و ۱۳۹۹ به صورت برنامه الحاقیه تعیین و ابلاغ خواهد شد.

## برنامه دوم: توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی اداری

واحد سنجش: درصد درصد خدمات قابل الکترونیک شدن می سال ۹۷-۹۹		واحد سنجش: درصد مجموع تعداد خدمات قابل الکترونیک شدن می سال ۹۷-۹۹		هدف سال ۱۳۹۸ تعداد خدمات قابل الکترونیک شدن می سال ۹۷-۹۹		هدف سال ۱۳۹۹ تعداد خدمات قابل الکترونیک شدن می سال ۹۷-۹۹		هدف سال ۱۴۰۰ تعداد خدمات قابل الکترونیک شدن می سال ۹۷-۹۹		هدف ساله دوره اول ۱۴۰۱-۱۴۰۲ تعداد خدمات قابل الکترونیک شدن می سال ۹۷-۹۹		بروزه سده دوره اول ۱۴۰۱-۱۴۰۲ تعداد خدمات قابل الکترونیک شدن می سال ۹۷-۹۹		فرمول محاسبه: مجموع تعداد خدمات قابل الکترونیک شدن طی سده سال ۹۷-۹۹-۹۸-۹۹ تخصیص بر تعداد خدمات قابل الکترونیکی نشده اندیشه سال ۹۷ ضرب در ۱۰۰		مشخص اداره: گیری: میران الکترونیک نمودن خدمات عنوان: اقدام: الکترونیک کردن خدمات دولتی *			
۱۱۴	*	*	*	*	*	*	*	*	*	۳۵	۴۴	۱۰۰	۹	۴۴	وزارت بهداشت، درمان و آموزش پژوهشگاه	۱	عنوان دستگاه ردیف		
۱۲	۱	+	۱	۰	۰	۱۲	۴۷	۷۴	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	۱	۱۲	سازمان انتقال خون ایران	۲	عنوان دستگاه ردیف		
۲۵.۵	۱	۱	۷	۳	۲	۱۲	۴۷	۷۴	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	۱	۱۲	سازمان غذا و دارو	۳	عنوان دستگاه ردیف		
۳۲.۷	۷	۱	۳	۳	۷	۵۲	۹۳	۹۳	۴۰	۴۰	۴۳	۴۳	۰	۳۱	سازمان اسنایتو پاستور	۴	عنوان دستگاه ردیف		
۶۲.۵	۵	۳	۲	۰	۵	۸	۸۳.۸	۸۳.۸	۵	۵	۶	۶	۰	۳۱	سازمان بیمه سلامت ایران	۵	عنوان دستگاه ردیف		
۱۵	۵	۵	۱۲	۱۲	۵۹	۱۶۵	۵۷	۵۷	۷۸	۷۸	۱۳۶	۱۳۶	۰	۰	مجموع				

\* اهداف سال های ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱ به صورت برنامه الحاقیه تعیین و ابلاغ خواهد شد.

<sup>۱</sup> خدماتی که کلیه مراحل آن قابلیت الکترونیکی شدن دارد مد نظر می باشد، لازم است لیست کلیه خدمات، خدمات الکترونیکی شده طی برنامه اول و خدمات مورد نظر برای تحقق اهداف ۱۴۰۱ تا ۱۴۰۰ پیروست شوند.

## برنامه دوم: توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی اداری

واحدهای مسنجخانه بررسی		هدف سال ۱۳۹۸-۹۹		هدف سال ۱۳۹۹-۹۰		هدف سال ۱۴۰۰-۹۱		هدف سال ۱۴۰۱-۹۲		هدف سال ۱۴۰۲-۹۳	
ردیف	عنوان دستگاه	برنامه ساله دوچرخه اول (۹۴ تا ۹۶)	برنامه ساله دوچرخه اول (۹۴ تا ۹۶)	تمداد کل خدمات	تمداد کل خدمات						
۱	وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	۱	۱۰۰	۴۳	۳	*	*	۱۴	۱۳	۳	*
۲	سازمان انتقال خون ایران	۱	۱۰۰	۴۳	۳	*	*	۱۴	۱۳	۳	*
۳	سازمان غذا و دارو	۱	۱۰۰	۴۳	۳	*	*	۱۴	۱۳	۳	*
۴	استیتو پاستوور	۱	۱۰۰	۴۳	۳	*	*	۱۴	۱۳	۳	*
۵	سازمان پیمای سلامت ایران	۱	۱۰۰	۴۳	۳	*	*	۱۴	۱۳	۳	*
مجموعه											

\* اهداف سال های ۱۴۰۱-۹۲ و ۱۴۰۲-۹۳ به صورت برنامه الحاقیه نبین و ابلاغ خواهد شد.

<sup>۷</sup> لیست کلیه خدمات دستگاه، خدمات و اکنار شده به پیشخوان طی برنامه اول و خدمات قابل و اکناری به پیشخوان برای تحقق اهداف پیش بینی شده طی سه سال ۹۹-۹۰ بهروز شود

## برنامه دوم: توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی اداری

واد سنجش نرصد		هدف سال ۱۳۹۸		هدف سال ۱۳۹۹		هدف سال ۱۴۰۰		برنامه سده دوره اول (۹۶ تا ۹۷)		برنامه سده دوره اول (۹۷ تا ۹۸)		عنوان دستگاه			
درصد خدمات بهبود فرآیند یافته طی سده سال ۹۷-۹۸	خدمات بهبود یافته طی سده سال ۹۹-۹۷	خدمات بهبود فرآیند	خدمات بهبود فرآیند طی سال	خدمات بهبود فرآیند طی سال	خدمات بهبود فرآیند	خدمات بهبود فرآیند طی سال	خدمات بهبود فرآیند طی سال	تعداد خدمات بهبود فرآیند	تعداد خدمات بهبود فرآیند	تعداد خدمات بهبود فرآیند	تعداد خدمات بهبود فرآیند	تعداد خدمات بهبود فرآیند	تعداد خدمات بهبود فرآیند		
*	*	*	*	*	*	*	*	۱۰	۴۳	۵۰	۶	۴۳	۱	وزارت بهداشت، درمان و آموزش پژوهشی	
۵۵	۱۰	۲	۳	۱	۶	۱۴	۴	۴	۴	۴	۴	۴	۲	سازمان انتقال خون ایران	
۴۸.۹۳	۲۲	۱۱	۵	۷	۱۷	۴۷	۲۱	۲۱	۲۱	۲۱	۲۱	۲۱	۳	سازمان غذا و دارو	
۶۳.۴۶	۷	۱	۳	۳	۷	۵۲	۳	۳	۳	۳	۳	۳	۴	انستیتو پاستوور	
۱۰۰	۸	۴۳	۳	۱	۱	۸	۵	۵	۵	۵	۵	۵	۵	۵	سازمان بهبود سلامت ایران
۲۹	۴۸	۵۸	۱۴	۱۲	۴۱	۱۶۵	۵۰	۵۰	۳۹	۷۸	۷۸	۷۸	۷۸	۷	مجموع

\* اهداف سال های ۱۳۹۸ و ۱۳۹۹ به صورت برنامه الحاقیه نعیین و ابلاغ خواهد شد.

۸ لیست کیه خدمات بهبود فرآیند یافته دستگاه طی برنامه اول و خدمات قابل بهبود فرآیند برای تحقق اهداف پیش بینی شده طی سده سال ۹۷-۹۸ پیوست شود

## برنامه دوم: توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی اداری

واحدهای پذیرفته شده		GSBr9 عنوان اقامه: الکترونیکی کردن و پاسخگوئی به استعلام سایر دستگاه‌های اجرایی از طبق فرمول محاسبه: مجموع تعداد استعلامات قبل الکترونیکی شدن علی سده سال ۹۷-۹۶ تا ۹۸-۹۷ ضرب در ۱۰۰										دستگاه		
دستگاه		تعداد استعلام قبل الکترونیکی شدن علی سده سال ۹۷-۹۶					تعداد استعلام قبل الکترونیکی شدن علی سده سال ۹۸-۹۷					تعداد کل استعلام قبل الکترونیکی شدن علی سده سال ۹۸-۹۷		
ردیف	عنوان دستگاه	تعداد کل استعلام	درصد الکترونیکی شدن استعلام علی سده سال ۹۷	تعداد استعلام قبل الکترونیکی شدن علی سده سال ۹۷	درصد الکترونیکی شدن استعلام علی سده سال ۹۸	تعداد کل استعلام	درصد الکترونیکی شدن استعلام علی سده سال ۹۸	تعداد کل استعلام	درصد الکترونیکی شدن استعلام علی سده سال ۹۷	تعداد کل استعلام قبل الکترونیکی شدن علی سده سال ۹۷	درصد الکترونیکی شدن استعلام علی سده سال ۹۷	تعداد کل استعلام قبل الکترونیکی شدن علی سده سال ۹۷	درصد الکترونیکی شدن استعلام علی سده سال ۹۷	
۱	وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	۳	۳	۱۰۰	۱۱	۵	*	*	*	*	*	*	۱۰۰	۱۰۰
۲	سازمان انتقال خون ایران	۷	۴	۵۷	۳	۱	۱	۱	۱	۱	۳	۳	۱۰۰	۱۰۰
۳	سازمان غذا و دارو	۷	۴	۵۷	۳	۱	*	*	*	*	*	*	۱۰۰	۱۰۰
۴	انستیتو پاستور	۷	۴	۵۷	۳	۱	*	*	*	*	*	*	۱۰۰	۱۰۰
۵	سازمان بهداشت ایران	۱۱	۸	۷۳	۱۵	۲	*	*	*	*	*	*	۲۷	۲۷
مجموع														

\* اهداف سال های ۹۷-۹۶ و ۹۸-۹۷ به صورت برنامه الحاقیه تعیین و ابلاغ خواهد شد.

<sup>۹</sup> لبیست کاریه استعلامات دستگاه و استلاماتی که طی برنامه اول الکترونیک شده و استلاماتی که قابلیت الکترونیک شدن برای تحقق اهداف پیش بینی شده طی سده سال ۹۷-۹۶ پیوست شود

## برنامه دوم: توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی اداری

واحد سبکپوش زندگانی		عنوان اقدام: حذف، اصلاح و تجمعیح مجوزهای صادره توسط دستگاههای اجرایی برای اشخاص کثیری و خنثی ۱۰		شناسنامه اداره گیری: میراث اصلاح و پلیسکری مجوزهای صادره	
فرمول محاسبه: مجموع تعداد مجوزهای اصلاح نشده اینسانی ۹۷ ضرب در ۱۰۰	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۹	هدف سال ۱۳۹۷	هدف سال ۱۳۹۶	هدف سال ۱۳۹۵
درصد مجوز قابل اصلاح طی سه سال ۹۷-۹۸-۹۹	مجموع تعداد مجوز قابل اصلاح طی سه سال ۹۷-۹۸-۹۹	تعداد مجوز قابل اصلاح طی سال	تعداد مجوز قابل اصلاح طی سال	تعداد مجاز اصلاح شده اینسانی ۹۷	تعداد مجاز اصلاح شده اینسانی ۹۴
*	*	*	*	عدم مصدقان	عدم مصدقان
عدم مصدقان	عدم مصدقان	عدم مصدقان	عدم مصدقان	عدم مصدقان	عدم مصدقان
۱۰۰	۹	۳	۳	۹	۱۰۰
عدم مصدقان	عدم مصدقان	عدم مصدقان	عدم مصدقان	عدم مصدقان	عدم مصدقان
۱۱	۹	۳	۳	۲	۸۲
مجموع		۷۷		۷۷	
۱۰۰		۷۷		۷۷	

\* اهداف سال های ۹۷-۹۸-۹۹-۱۳۹۶ و ۱۳۹۷ به صورت برنامه الحاقیه نهیین و ابلاغ خواهد شد.

۱. لیست کلیه مجوزها، مجوزهای اصلاح شده طی برنامه اول و مجوزهایی که قابلیت اصلاح نمودن برای تحقق اهداف پیش بینی شده طی سه سال ۹۷-۹۸-۹۹ پیوست شود

## برنامه دوم: توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی اداری

عنوان اقدم: برنامه دینوی حرکت به سمت استقرار پیکارچه دولت همراه «Mobile Government» و توسعه آن به میزان ۵۲ درصدیه صورت سالانه		شناخت اندازه گیری: میزان استقرار پیکارچه دولت همراه	
فرمول محاسبه مجموع تعداد خدمات قابل ارائه مبتنی بر MG طی سه سال ۹۷-۹۸-۹۹ تقریبی بر تعداد خدمات غیر مبتنی بر MG ابتدای ۹۷ ضربدر واحد منجذب: درصد		۱۰۰	
درصد ارائه خدمات قابل ارائه MG مبتنی بر MG طی سه سال ۹۷-۹۸-۹۹	مجموع تعداد خدمات قابل ارائه MG مبتنی بر MG طی سال ۹۹	هدف سال ۱۳۹۶	هدف سال ۱۳۹۷
درصد ارائه خدمات قابل ارائه MG مبتنی بر MG طی سه سال ۹۷-۹۸-۹۹	تمداد خدمات قابل ارائه مبتنی بر MG طی سال	تمداد خدمات قابل ارائه مبتنی بر MG طی سال	تمداد خدمات قابل ارائه مبتنی بر MG طی سال
۱۰۰	*	*	*
عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق
۸۰	۴	۱	۲
عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق
۱۰۰	۵	۰	۳
۲۰	۹	۱	۷
مجموع		۱۲	۷۵
* اهداف سال های ۹۷-۹۸-۹۹ به صورت برنامه الحاقیه تعیین و ابلاغ خواهد شد.			

\* اهداف سال های ۹۷-۹۸-۹۹ به صورت برنامه الحاقیه تعیین و ابلاغ خواهد شد.

۱) لیست خدمات دستگاه بهمراه خدماتی که برای تحقق اهداف پیش بینی شده طی سه سال ۹۷-۹۸-۹۹ پیوست گردد

اقداماتی که باید توسط دستگاه اجرایی در برنامه توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی اداری انجام گیرد<sup>۱۳</sup>:

- تدوین برنامه اجرایی دستگاه در زمینه دولت الکترونیک و تعیین پروژه‌های اولویت‌دار توسعه دولت الکترونیک
- شناسنامه‌دار کردن خدمات دستگاه اجرایی
- تهیه برنامه فرهنگ سازی و توانمندسازی مقدم در استفاده از خدمات الکترونیکی
- تهیه برنامه فرهنگ سازی و توانمندسازی کارکنان دستگاه اجرایی در رأیه خدمات الکترونیکی و راهبری اجرای آن
- استقرار مبتنی خدمت الکترونیکی
- ایجاد نظام استانداردی برای از امضای الکترونیک در رأیه خدمت
- انجام اصلاحات ساختاری و فرآیندهای اجرایی مناسب با الزامات توسعه دولت الکترونیک
- توسعه و استانداردسازی پورتال های ستاد و واحدهای استانی دستگاه اجرایی
- توسعه استقرار پنجه واحد
- بهبود فضای کسب و کار و اصلاح و الکترونیکی نمودن فرآیندهای مرتبط با موضوع کسب و کار و الزامات آن
- کاهش مراجعه دستگاههای اجرایی به واحدهای تولیدی، ماده ۷ قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار
- ساماندهی ساختمان ها، فضاهای اداری و تجهیزات مناسب با توسعه دولت الکترونیک
- استانداردسازی نحوه جمع آوری و نهایش داده های دستگاهها بر روی نقشه‌های زئوکد شده بومی مبنی بر استاندارد Geo coded National Address File (GNAF)
- بکارگیری روش الکترونیکی در کلیه موارد دریافت و پرداخت گردش اجرایی دولت
- استفاده از شماره ملی هویت و کدپستی محل اقامت در تمامی فعالیت های اداری و خدمات ارائه شده توسط دستگاههای اجرایی
- الکترونیکی کردن اطلاع رسانی خدمات دستگاه به صورت مستمر و سالانه
- فرآیند نمودن پرداخت های الکترونیکی

۱۳ این اقدامات در قالب فرم شماره ۴ مورد ارزیابی قرار چونهند گرفت

## برنامه سوم: خدمات عمومی در فضای رقابتی

مشمول معتبر: مجموع تعداد واحد اداره شده بر اساس قیمت تمام شده در فضای رقابتی									
عنوان اقدام: اداره واحد عملیاتی بر اساس قیمت تمام شده در فضای رقابتی									
شخص اندازه گیری: اداره واحد عملیاتی به روش قیمت تمام شده اندادهای									
تمام شده									
واحد سنتی: درصد	واحد سالی: ۱۰۰	واحد سالی: ۹۷	واحد سالی: ۹۶	واحد سالی: ۹۵	واحد سالی: ۹۴	واحد سالی: ۹۳	واحد سالی: ۹۲	واحد سالی: ۹۱	واحد سالی: ۹۰
درصد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	مجموع تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	تعداد کل واحد عملیاتی اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	درصد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	تعداد واحد عملیاتی اداره شده به روش قیمت تمام شده طی دوره اول	تعداد کل واحد عملیاتی اداره شده به روش قیمت تمام شده طی دوره اول	وزارت بهداشت، درمان و آموزش پژوهشی
* درصد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* احصا و تعیین واحدهای عملیاتی قابل اداره	-	-	-	۱
* درصد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* احصا و تعیین واحدهای عملیاتی قابل اداره	-	-	-	-	۲
* درصد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* احصا و تعیین واحدهای عملیاتی قابل اداره	-	-	-	-	۳
* درصد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* احصا و تعیین واحدهای عملیاتی قابل اداره	-	-	-	-	۴
* درصد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	* احصا و تعیین واحدهای عملیاتی قابل اداره	-	-	-	-	۵
مجموع									

\* اهداف سال های ۱۳۹۸ و ۱۳۹۹ به صورت برنامه الحاقیه نیزین و ابلاغ خواهد شد.

۱۴. لیست واحدهای عملیاتی دستگاه، واحدهایی که برای تحقق اهداف پیش بینی شده طی سال ۹۷-۹۹ بروز است شود.

### برنامه سوم: خدمات عمومی در فضای رقابتی

عنوان اقدام: کاهش هزینه‌های تمام شده خدمات دولتی		شناخت اندازه گیری: میزان کاهش هزینه تمام شده خدمات دولتی به قیمت ثابت	
واحدهای: هر یاری		فرموده محسوبه: (هزینه‌های تمام شده خدمات دولتی به قیمت ثابت پایان سال قبل) تخصیص بروزی	
واحد سنجش: درصد	درصد کاهش میله سال	هدف سال ۱۳۹۹	هدف سال ۱۳۹۸
درصد کاهش میله سال ۹۷-۹۶	درصد کاهش نسبت به سال گذشته	هزینه تمام شده خدمات دولتی میلیاردی	هزینه تمام شده خدمات دولتی میلیاردی
۲۰	۱۰	محاسبه	محاسبه <sup>۱۴</sup>
۲۰	۱۰	محاسبه	محاسبه
۲۰	۱۰	محاسبه	محاسبه
۲۰	۱۰	محاسبه	محاسبه
۲۰	۱۰	محاسبه	محاسبه
۲۰	۱۰	محاسبه	محاسبه
۲۰	۱۰	محاسبه	محاسبه
		سازمان انتقال خون ایران	
		سازمان غذا و دارو	
		استیتو پاستو	
		سازمان پیمده سلامت ایران	
		مجموع	

اقداماتی که باید نوسط دستگاه اجرایی در برنامه خدمات عمومی در فضای رقابتی انجام گیرد:<sup>۱۵</sup>

- استانداردسازی خدمات دستگاه اجرایی و برنامه ریزی یکپارچه برای ارتقاء سطح کیفیت خدمات دولتی و اجرای آن
- تعیین شاخص‌های هدفمند و تیبله گرا و استانداردهای کیفی خدمات
- پیش بینی سازوکارهای نظارتی برای کنترل کمیت و کیفیت خدمات
- اعطای اختیارات لازم به مدیران در زمینه‌های اداری و مالی بر اساس اختیار بند «هـ» ماده (۱۲) قانون مدیریت خدمات کشوری
- آموزش مدیران و ادھاری خدماتی برای انطباق با رویکرد ارتقای کیفیت و ارائه خدمات در فضای رقابتی
- توسعه مشارکت بخش غیردولتی از طریق خرید خدمات، و اگزاری مدیریت، و اگزاری امکانات، تجهیزات و منابع فیزیکی، مشارکت در ارائه خدمت

۱۴ محاسبه هزینه تمام شده هر واحد خدمت، فعالیت یا محصول به قیمت ثابت(سال پایه)،  
۱۵ این اقدامات در قالب فرم شماره ۴ مورد ارزیابی قرار چونهند گرفت.

## برنامه چهارم: مدیریت سرمایه انسانی

عنوان اقدام: کاهش تعداد کارکنان دستگاه های اجرایی		شناخت اندازه گیری: میزان کاهش تعداد کارکنان	
فرومول محاسبه: (تعداد کارکنان رسمی، پیمانی، قراردادی کارمین و کارگری ابتدای سال ۹۷ ضرب در ۱۰۰) تقسیمه بر تعداد کارکنان رسمی، پیمانی، قراردادی کارمین و کارگری ابتدای سال ۹۶		(اعم از رسمی، پیمانی، قراردادی کارمین و کارگری)	
واحد سنجشی: درصد واحد سنجشی: درصد	مجموع کاهش تعداد کارکنان طی سه سال ۹۶-۹۷	هدف سال ۱۳۹۸ کاهش تعداد کارکنان طی سال	هدف سال ۱۳۹۹ کاهش تعداد کارکنان طی سال
درصد کاهش کارکنان طی سه سال ۹۶-۹۷	کاهش تعداد کارکنان طی سال	کاهش تعداد کارکنان طی سال	کاهش تعداد کارکنان طی سال
۱۲	۲۲۴	۵۵	۷۵
۱۳	۴۵۰	۱۵۰	۱۵۰
۱۴	۱۱۰	۳۶	۳۷
۱۵	-	۳ درصد	۴ درصد
۱۶	۴۵۲۲۱	۸۲۲۲	۱۶۴۴۱
۱۷	۵۳۹	۱۳۵	۱۸۰
۱۸	۴۶۴۴۴	۸۵۹۹	۱۶۸۶۱
برنامه سدها در دوره اول (۹۶ تا ۹۷)		برنامه سدها در دوره اول (۹۷ تا ۹۸)	
دستگاه	برنامه دستگاه	برنامه دستگاه	برنامه دستگاه
ردیف	ردیف	ردیف	ردیف
۱	سنداد وزارت بهداشت، درمان و آموزش پژوهشی	سنداد وزارت بهداشت، درمان و آموزش پژوهشی	سنداد وزارت بهداشت، درمان و آموزش پژوهشی
۲	سازمان انتقال خون ایران	سازمان انتقال خون ایران	سازمان انتقال خون ایران
۳	سازمان غذا و دارو	سازمان غذا و دارو	سازمان غذا و دارو
۴	انستیتو پلستور	انستیتو پلستور	انستیتو پلستور
۵	دانشگاه های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی	دانشگاه های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی	دانشگاه های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی
۶	سازمان بیمه سلامت ایران	سازمان بیمه سلامت ایران	سازمان بیمه سلامت ایران
مجموع		مجموع	
۱۶۱۳۰	۴۲۱۹۷	۲۱۰۶۰	۳۴۸۸۹
۱۶۱۳۰	۴۲۱۹۷	۲۱۰۶۰	۳۴۸۸۹

## برنامه چهارم: مدیریت سرمایه انسانی

عنوان آنکه: کاهش مجموع کارکنان قراردادی مازاد دستگاه های اجرایی		عنوان آنکه: کاهش کارکنان قراردادی مازاد		فرمول محاسبه: تعداد کارکنان قراردادی مازاد ابتدای سال ۹۷ تا تعداد کارکنان قراردادی مازاد ابتدای سال ۹۶ منتهی	
واحدهای سنجش:		دوره		۱۰۰ ضرب در ۱۹۷ صوب	
مجموع کاهش نعماد	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۹	هدف سال ۱۳۹۹	برنامه سده دوره اول (۹۴ تا ۹۵)	برنامه سده دوره اول (۹۴ تا ۹۵)
کارکنان قراردادی قراردادی مازاد طی سال ۹۷-۹۸	کاهش نعماد کارکنان قراردادی مازاد طی سال ۹۷	کاهش نعماد کارکنان قراردادی مازاد طی سال ۹۸	کاهش نعماد کارکنان قراردادی مازاد طی سال	تعداد کل کارکنان قراردادی مازاد ابتدای ۹۷	تعداد کارکنان قراردادی مازاد ابتدای ۹۴
۲۲۳	۷۴	۷۴	۷۴	۳۹۶	۱۱۳
۲۹۷	۹۹	۹۹	۹۹	۶۶	۴
۱۱۷	۳۹	۳۹	۲۹	۲۵۹	۲
۱۵ درصد	۱۵ درصد	۱۵ درصد	۱۵ درصد	۷	۷۰
۴۷۰۳	۱۵۷۰۱	۱۵۷۰۱	۱۵۷۰۱	۱۰۴۶۷۶	*
۱۱۳۵	۱۷۱	۱۷۱	۱۷۱	۱۱۴۱	*
۴۸۲۵۳	۱۶۰۸۴	۱۶۰۸۴	۱۶۰۸۴	۱۰۷۳۰	۳۳۸
مجموع		۴۷۸۸		۳۴۷۱	۱۰۰
سازمان بهداشت، درمان و آموزش پژوهشی		سازمان انتقال خون ایران		۱۷۵۰	۱
سازمان غذا و دارو		سازمان پاستوپاپستور		۳۲۸	۲
دانشگاه های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی		دانشگاه های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی		۵۳۷	۳
سازمان بهداشت ایران		مجموع		۳۴۷۱	۴

## برنامه چهارم: مدیریت سرمایه انسانی

عنوان اقدام: انتباخت مدیران حرفه‌ای با شاپیستگی های عمومی مدیریت		شاخص اندازه گیری: میزان انتباخت مدیران حرفه‌ای با شاپیستگی های عمومی مدیریت	
واحد سنجش: درصد هدف سال ۱۳۹۹-۱۴۰۰	فرمول محاسبه: تعداد مدیران دارای شاپیستگی های عمومی مدیریت انتهای سال تقسیم بر کل مدیران انتهای سال ضرب در ۱۰۰	واحد سنجش: درصد هدف سال ۱۳۹۸-۱۴۰۱	فرمول محاسبه: تعداد مدیران حرفه‌ای دارای شاپیستگی عمومی مدیریت
درصد مدیران حرفه‌ای دارای شاپیستگی عمومی مدیریت مدیریت انتهای سال ۹۹	درصد مدیران حرفه‌ای دارای شاپیستگی عمومی مدیریت انهای سال ۹۸	درصد مدیران حرفه‌ای دارای شاپیستگی عمومی مدیریت انهای سال ۹۷	تعداد مدیران اندای سال ۹۷
۴۰	۲۵	۲۵	۸۰۶۵
۲۰	۲۰	۲۰	۳۲۳
۲۰	۲۰	۲۰	۵۹
۱۰	۱۰	۱۰	-
۴۰	۴۰	۴۰	۵۸۴
۲۶	۳۰	۱۸	۸۹۳۱
		مجموع	

عنوان اقدام: کاهش متوسط سن مدیران		شاخص اندازه گیری: کاهش سن مدیران	
واحد سنجش: سنه هدف سال ۱۳۹۷-۱۴۰۰	فرمول محاسبه: میزان کاهش متوسط سن مدیران علی سنه سال ۹۹-۹۷	واحد سنجش: سنه هدف سال ۱۳۹۸-۱۴۰۱	فرمول محاسبه: میزان کاهش متوسط سن مدیران علی سنه سال ۹۹-۹۷
میزان کاهش متوسط سن مدیران علی سنه سال ۹۹-۹۷	متوسط سن مدیران در پایان سال ۹۸	متوسط سن مدیران در پایان سال ۹۹	هدف سال ۱۳۹۷
۸	۴۷	۴۰	۴۸
۸	۴۰	۴۲	۴۴
۸	۴۸	۵۰	۵۱
۸	۴۶	۴۸	۴۸
۸	۴۰	۴۷	۴۸
۸	۴۵	۴۷	۴۸
		مجموع	

## برنامه چهارم: مدیریت سرمایه انسانی

فرمول محاسبه: تعداد کل مدیران زن تقسیمه بر کل مدیران ضرب در ۱۰۰							
واحد سنجش : درصد	هدف سال ۹۸	هدف سال ۹۷	نسبت مدیران زن به کل مدیران انتهای سال ۹۸	نسبت مدیران زن به کل مدیران انتهای سال ۹۷	نسبت مدیران زن به کل مدیران انتهای سال ۹۷	هدف سال ۹۷	عنوان دستگاه
۱۳۹۹	۵۰.۰	۳۱.۴	۵۶.۲	۵۷.۰	۵۷.۰	۱۱۷	تسلااد کل مدیران ابتدای ۹۷
۹۶.۷	۴۰	۹۱	۵۳.۰	۵۳.۰	۵۳.۰	۳۳۳	تسلااد کل مدیران ابتدای ۹۷
۶۶.۷	۴۷	۵۹	۴۷.۰	۴۷.۰	۴۷.۰	۵۹	تسلااد کل مدیران ابتدای ۹۷
۶۶.۷	۱۳	۸	۴۰.۰	۴۰.۰	۴۰.۰	—	تسلااد کل مدیران ابتدای ۹۷
۶۶.۷	عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق	۷۷	تسلااد کل مدیران ابتدای ۹۷
۶۶.۷	۱۵	۱۳	۴۰.۸	۴۰.۸	۴۰.۸	۵۸۴	تسلااد کل مدیران ابتدای ۹۷
۶۶.۷	۲۹۰.۹	۲۵۰.۸	۴۸۰.۳	۴۸۰.۳	۴۸۰.۳	۱۳۶۰	مجموع

عنوان اقدام: افزایش نسبت مدیران زن به کل مدیران<sup>۱۵</sup>  
شاخص اندازه گیری: سهم ۴۰ درصدی زنان در مدیریت کشور

اقداماتی که باید توسط دستگاه اجرایی در برنامه مدیریت سرمایه انسانی انجام گیرد:<sup>۱۷</sup>

- استقرار نظام آماری برخط نیروی انسانی در دستگاه
- ثبت اطلاعات درخواستی در سامانه حقوق و مزایا
- به روزسانی نظام آموزش کارمندان و مدیران مبتنی بر شایستگی ها و ارتقای اثربخشی آموزش ها
- برنامه ریزی و اجرای تعديل نیروی انسانی دستگاه اجرایی به منظور تحقق هدف
- متناسب سازی تعداد و ترکیب نیروی انسانی رسمی، پیمانی و قراردادی
- تعیین تکلیف کارمندان واحد های و اگذار شده و یا فعالیت های برونو سپاری شده به یکی از روش های پیش بینی شده در ماده ۲۱ قانون مدیریت خدمات کشوری
- بکارگیری نیروی انسانی با مرک تحصیلی پیاسانس و بالاتر
- اجرای برنامه ارزیابی و تربیت مدیران (بر اساس مدل های شایستگی) و الزام دستگاه ها به انتخاب، انتصاب و ارتقاء جدید در رابطه با تمام پست های مدیریتی بر اساس این برنامه و تشکیل بانک اطلاعات مدیران
- اجرای برنامه های آموزش شغلی متناسب با بینا های عمومی و تخصصی هر دستگاه اجرایی
- استقرار نظام جانشین بیرونی و مدیریت مسیر شغلی کارمندان
- برنامه ریزی و ساماندهی نیروی کار دستگاه (مدیریت عرضه و تقاضا)

۱۷ این اقدامات در قالب فرم شماره ۴ مود ارزیابی قرار خواهد گرفت

### برنامه پنجم: بهبود در نظام ها و فناوری های مدیریتی

اقداماتی که باید توسط دستگاه اجرایی در برنامه بهبود در نظام ها و فناوری های مدیریتی انجام گیرد:

- اصلاح قوانین اختصاصی دستگاه (منظور از قوانین اختصاصی، قوانین پایه و مادر، نظیر قانون برنامه و بودجه و قانون محاسبات عمومی است)
- تدوین نظام نوین مدیریتی برای اداره دستگاه اجرایی (دستگاههای صفحه ۱۷ برنامه اصلاح نظام اداری)
- استقرار نظام ارزیابی و نظارت بر مبنای تابع و محصولات (کشتل کیفیت، قیمت و سرعت) به جای کشتل بر فریند
- شناسایی و انتخاب فناوری های نوین ارائه خدمات، متناسب با هر بخش و جایگزینی آنها با روش های سنتی مورد عمل دستگاه
- آسیب شناسی و مقررات زدایی از حوزه های مرتبط با انجام کسب و کار با هدف سهولت و بهبود فضای کسب و کار
- تدوین نظام اجرای قوانین و مقررات متناسب با هر نوع قانون، استقرار نظام های مربوط و آموزش و فرهنگ سازی به منظور اجرای قوانین و مقررات
- طراحی و استقرار نظام سنجش پیامدهای قوانین و مقررات

## برنامه ششم: توسعه فرهنگ سازمانی

واحدهای پیشنهادی: درصد ارتقاء طبق سال		نحوه محاسبه: درصد ارتقاء مولفه های فرهنگ سازمانی		عنوان اقدام: افزایش ارتقاء هر یک از مولفه های اصلی فرهنگ سازمانی پیشنهادی بر مبنای سیاست های کلی نظام اداری	
درصد ارتقاء طبق سال		هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۷	عنوان دستگاه	ردیف
۲۰	درصد ارتقاء طبق سال قبل	درصد ارتقاء نسبت به سال قبل	درصد ارتقاء نسبت به سال قبل	سنجش مولفه های اینسان سنجش شده	۱
۲۰	۱۰	۱۰	۱۰	عدم مصدقان	وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
۲۰	۱۰	۱۰	۱۰	عدم مصدقان	۲ سازمان انتقال خون ایران
۲۰	۱۰	۱۰	۱۰	عدم مصدقان	۳ سازمان غذا و دارو
۲۰	۱۰	۱۰	۱۰	عدم مصدقان	۴ انسپیکور پاسور
۲۰	۱۰	۱۰	۱۰	عدم مصدقان	۵ سازمان بیمه سلامت ایران
۲۰	۱۰	۱۰	۱۰	عدم مصدقان	مجموع

اقداماتی که باید توسط دستگاه اجرایی در برنامه توسعه فرهنگ سازمانی انجام گیرد:<sup>۱۹</sup>

- تدوین برنامه اجرایی ارتقاء فرهنگ سازمانی در سطح دستگاه اجرایی
- آسیب‌شناسی وضع موجود فرهنگ سازمانی در دستگاه اجرایی در دو سطح عمومی و اختصاصی با درنظر گرفتن سیاست های کلی نظام اداری
- برآنده ریزی برای اصلاح و تأمین زیرساخت های موجود به رفع چالش ها و ترویج فرهنگ مطلوب در دستگاه های اجرایی

<sup>۱۹</sup> این اقدامات در قالب فرم شماره ۴ مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت

## برنامه هفتم: صیانت از حقوق شهروندان (مودم) در نظام اداری

عنوان اقدام: افزایش سطح رضایتمندی مودم از تأمین حقوق آنان و خدمات دستگاه‌های اجرایی						
شناخت اندازه گیری: افزایش میزان رضایتمندی مودم						
نحوه سنجش: از طریق نظرسنجی						
ردیف	عنوان دستگاه	هدف سال ۱۳۹۷	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۴۰۹	واحد سنجش: قدرصد رضایتمندی	واحد سنجش: قدرصد رضایتمندی
۱	سنداد وزارت بهداشت، درمان و آموزش پرورشی	۵	۱۰	۱۵	میزان ارتقاء درصد رضایتمندی نسبت به سال قبل	میزان ارتقاء درصد رضایتمندی نسبت به سال قبل
۲	سازمان انتقال خون ایران	۸۰	۱۰	۵	میزان ارتقاء درصد رضایتمندی نسبت به سال قبل	میزان ارتقاء درصد رضایتمندی نسبت به سال قبل
۳	سازمان غذا و دارو	۷۰	۱۰	۱۵	میزان ارتقاء درصد رضایتمندی نسبت به سال قبل	میزان ارتقاء درصد رضایتمندی نسبت به سال قبل
۴	انسیتیو پاستور	۵۰	۱۵	۲۵	میزان ارتقاء درصد رضایتمندی نسبت به سال قبل	میزان ارتقاء درصد رضایتمندی نسبت به سال قبل
۵	دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی	۶۱	۱۱	۱۳	میزان ارتقاء درصد رضایتمندی نسبت به سال قبل	میزان ارتقاء درصد رضایتمندی نسبت به سال قبل
۶	سازمان پیماء سلامت ایران	-	۱۵	۱۵	میزان ارتقاء درصد رضایتمندی نسبت به سال قبل	میزان ارتقاء درصد رضایتمندی نسبت به سال قبل
مجموع		۶۲	۱۱۰	۱۳۶	۲۵۶	

## برنامه هفتم: صیانت از حقوق شهروندان (مردم) در نظام اداری

عنوان اقدام: کاهش میزان شکایات شهروندان از خدمات دستگاه اجرایی		شاخه اندازه گیری: میزان کاهش شکایات شهروندان از خدمات دستگاه	
فرمول محاسبه: (تعداد شکایات پایان سال ۹۶ منهای تعداد شکایات ابتدای ۹۷) تقسیم بر تعداد شکایات ابتدای سال ۹۷ ضرب در ۱۰۰		دستگاه	
واحد منبعش: درصد	حدف سه ساله ۹۷-۹۹	درصد کاهش شکایات طی سال	درصد کاهش شکایات طی سال
۴۰	۱۱۳۹	۱۱۳۹۸	۱۱۳۹۷
۱۵	۵	۵	۳۵
۱۷	۱۷۸۱	۸۵	۲۱۵۳
۴۰	۴۰	۳۰	۲۰
۴۰	۱۵	۱۵	۱۰
۴۰	۲۰	۱۰	۱۰
۴۹	۱۶۸۱	۱۵۰	۲۳۳۳
مجموع		۸۷۴	۱۱۶۴

اقداماتی که باید توسعه دستگاه اجرایی در برنامه صیانت از حقوق شهروندان (مردم) در نظام اداری انجام گیرد :

- اجرای منشور حقوق شهروندی و مصوبه حقوق شهروندی در نظام اداری
- استقرار نظام جبران حسارت واره به شهروندان (مردم) توسط دستگاه اجرایی
- سنجش میزان رضایت‌مندی شهروندان
- آموزش مدیران و کارمندان برای رعایت حقوق شهروندی مناسب با مأموریت‌ها و ویژگی‌های دستگاه اجرایی
- تدوین و استقرار نظام آموزش شهروندان (مردم) در رابطه با حقوق و تکالیف خود در نظام اداری
- تقویت و حمایت از توسعه نهادهای مدنی برای نظارت سازمان یافته شهروندان (مردم) بر نظام اداری
- استقرار نظام سنجش رضایت‌مندی شهروندان (مردم) از نحوه ارائه خدمات دستگاه‌های اجرایی و تکریم ارباب رجوع و ایجاد ارتباط میان این نظام با نظام ارزیابی عملکرد دستگاه اجرایی
- استقرار نظام دریافت و پاسخگویی به شکایات شهروندان (مردم) نسبت به عملکرد دستگاه اجرایی

۱۰. این اقدامات در قالب فرم شماره ۴ مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت

## **برنامه هشتم: ارتقاء پاسخگویی، شفافیت و مقابله با فساد در نظام اداری**

**اقداماتی که باید توسط دستگاه اجرایی در برنامه ارتقاء پاسخگویی، شفافیت و مقابل با فساد در نظام اداری انجام گیرد<sup>(۱۳)</sup>:**

- تدوین و اجرای برنامه های اجرایی ارتقای سلامت اداری و کنترل فساد اداری در دستگاه اجرایی (برنامه های اجرایی (عملیاتی) ارتقای سلامت اداری باید بالحاظ برش استانی به صورت سالیانه تهیه و در ابتدای هر سال به تصویب کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم دستگاه بررسد.)
- انجام اقدامات لازم برای افزایش اثربخشی نظام رسیدگی به تخلفات اداری
- توسعه اجرای قانون دسترسی آزاد به اطلاعات
- بازنگری در قوانین و مقررات با رویکرد پیشگیری، بازداشتگی و برخورد قاطع با مخالفان (پژوهه هایی که جهت اجرای این اقدام می توان تعریف نمود عبارتند از : ۱- احصاء کلیه قوانین و مقررات ملک عمل دستگاه به صورت کلی و به ترتیب تاریخ، ۲- آسیب شناسی قوانین و مقررات با معان نظر به موارد مورد تأکید در این بند و ۳- انجام اقدامات اصلاحی (در مورد بخششانده ها و دستورالعمل رأساً و در مورد آینین نامه ها، قوانین و مصوبات شوراهای عالی تهییه و ارائه پیشنهاد اصلاحی به مراجع ذیربط)
- شناسایی مستمر گلوگاه های فساد در نظام اداری، پایش و کنترل گلوگاهها و ارائه کزارش در سطوح تصمیم گیری، شهروندان (مردم) به تناسب ویژگی های هر سطح
- تدوین (بازطرافی) و استقرار نظام پاسخگویی در دستگاه

<sup>(۱۳)</sup> این اقدامات در قالب فرم شماره ۳ مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت.

## برنامه نهم: مدیریت نظام بهودوری نظام اداری و اجرایی کشور

عنوان آنکارا: دستیابی به سهمه ۳۳ درصدی رشد اقتصادی از محل ارتفاقی بهودوری (موضوع ماده ۳ قانون برداشته پنج ساله ششم توسعه) نسبت به سال ۱۳۹۵		شناخت اندازه گیری: میزان ارتفاقی بهودوری و روی	
واحد سنجش: درصد		نحوه محسوبی: درصد ارتفاقی بهودوری و روی	
هدف بروزآمده سنه ساله ۹۷-۹۶	هدف سال ۱۳۹۹	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۷
درصد رشد طی سنه سال ۹۷-۹۶	درصد رشد نسبت به سال گذشته	درصد رشد نسبت به سال گذشته	درصد رشد نسبت به سال ۹۷
۲۰.۴	۸.	۸.	۸.
عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق
عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق
عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق
عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق
عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق
عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق
عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق	عدم مصدق
۲۰.۴	۸.	۸.	۸.
مجموع		مجموع	

## برنامه نهم: مدیریت نظام بهروردی نظام اداری و اجرایی کشور

واحد سنجش : درصد		عنوان اقدام: کاهش ۱۵ درصد هزینه های دولت در نظام اداری در راستای ارتقای کیفیت خدمات		شخص اندازه گیری: نمایان کاهش هزینه دستگاه	
واحد سنجش : درصد	واحد سنجش : درصد	هدف سال ۱۳۹۶	هدف سال ۱۳۹۷	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۹
درصد کاهش هزینه مس ساله	درصد کاهش هزینه مس ساله	درصد کاهش هزینه می سال	درصد کاهش هزینه می سال	درصد کاهش هزینه می سال	درصد کاهش هزینه می سال
۹۹-۹۷	۹۷-۹۵	۹۷	۹۷	۹۷.۵	۹۷.۵
۱۵	۱۵	۷.۵	۷.۵	۷.۵	۷.۵
۱۵	۱۵	۷.۵	۷.۵	۷.۵	۷.۵
۱۵	۱۵	۷.۵	۷.۵	۷.۵	۷.۵
۱۵	۱۵	۷.۵	۷.۵	۷.۵	۷.۵
۱۵	۱۵	۷.۵	۷.۵	۷.۵	۷.۵
۱۵	۱۵	۷.۵	۷.۵	۷.۵	۷.۵
۱۵	۱۵	۷.۵	۷.۵	۷.۵	۷.۵
۱۵	۱۵	۷.۵	۷.۵	۷.۵	۷.۵
۱۵	۱۵	۷.۵	۷.۵	۷.۵	۷.۵
مجموع					

اقداماتی که باید توسعه دستگاه اجرایی در برنامه مدیریت نظام بهروردی نظام اداری و اجرایی کشور انجام گیرد:<sup>۲۲</sup>:

- استقرار چرخه مدیریت بهروردی در دستگاه اجرایی و استمرار آن با هماهنگی و نظارت سازمان ملی بهروردی ایران
- سنجش و پایش بهروردی در دستگاه اجرایی
- استقرار نظام ارثای بهروردی با محوریت کاهش هزینه ها و با حفظ کیفیت خدمت و همچنین توسعه خدمات بدون افزایش هزینه در دستگاه

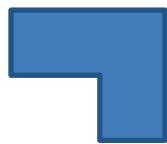
## برنامه دهم: نظارت و ارزیابی

عنوان اقدام: افزایش میزان تحقق اهداف و اجرای قوانین و مقررات به بالای هدف درصد شاخص اندازه گیری نزد صد اجرای قوانین و مقررات						
واحدهای مسنجش: درصد		نحوه محاسبه: درصد اجرای قوانین و مقررات		عنوان دستگاه		
ردیف	درصد	هدف سال ۱۳۹۷	درصد بیان سال ۹۷	درصد ابتدای سال ۹۷	هدف سال ۱۳۹۶	درصد بیان سال ۹۸
۱	۷۵	۷۱	۶۸	۵۶	۵۷	۵۰
۲	۵۵	۵۰	۴۵	۴۰	۴۷	۴۱
۳	۶۵	۶۰	۵۵	۵۱	۵۹	۵۳
۴	۵۰	۴۵	۴۰	۳۷	۴۰	۳۳
۵	۷۰	۶۴	۵۸	۵۰	۵۳	۴۳
مجموع						
						۴۹۸

### اقداماتی که باید توسط دستگاه اجرایی انجام گیرد:<sup>۳۳</sup>

- ارزیابی استراتژیک دستگاه و تعیین جایگاه و میزان پیشرفت کشور در شاخص‌های بین‌الملی دستگاه در مقایسه با کشورهای منطقه و جهان
- اجرای نظام یکپارچه ناظر و ارزیابی
- تحلیل علل موافقیت و عدم موافقیت دستگاه متناسب با تابع حاصل از ناظر و ارزیابی عملکرد آن

<sup>۳۳</sup> این اقدامات در قالب فرم شماره ۴ مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت



نقشه راه اصلاح نظام اداری نبعث از سیاست‌های کلی نظام اداری ابلاغی از سوی تمام مسلمان‌های ایران، شروع اقدامات  
نخست درخصوص اصلاح نظام اداری با نگاهی یکپارچه و توأم با برنامه ریزی دقیق می‌باشد. برنامه جامع اصلاح نظام اداری-  
دوره دوم، به عنوان دوین کام حکمت در راستای نقشه راه تدوین و ابلاغ شده است. بدین است تهیه اهداف عملیاتی سه  
ساله (سال هی ۹۷ تا ۹۹) که مورد تأکید و تایید هیئت محترم وزیران بوده است لازمه حکمت در مسیر نقشه راه می‌باشد که در قالب این مجموعه  
تهیه و تدوین شده است. باشد که مسیر حکمت به سمت توسعه و تعالی کشور از این طریق، تبدیل به سیری هموار و هراز توسعه پایدار شود.

سازمان اداری و اسناد ای کشور

[www.aro.gov.ir](http://www.aro.gov.ir)

