



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

شماره : .....د/۲/۳۴۵.....  
تاریخ : .....۱۴/۳/۰۲/۲۲.....  
ساعت : .....۱۵:۰۹.....  
پیوست : .....د/۱.....

معاونت توسعه مدیریت و منابع

## روسا و مدیران محترم کلیه واحدهای تابعه دانشگاه

با سلام و احترام

پس از حمد خدا و درود و صلوات بر محمد و آل محمد(ص)، با عنایت به نقش روزافزون آمار و اطلاعات به عنوان پیش‌نیاز تصمیم‌گیری‌ها، سیاست‌گذاری‌ها و برنامه‌ریزی‌های عملیاتی، خواهشمند است دستور فرمائید نسبت به بروزرسانی و تکمیل دفترچه پیوست (جدول ۱۲) از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ الی ۱۴۰۲/۱۲/۲۹ اقدام و فایل اکسل آمار مربوطه و دفترچه مجلد، توسط مسئول امور عمومی آن واحد طبق زمانبندی تعیین شده (لیست پیوست) به صورت حضوری به امور اداری مدیریت امور پشتیبانی دانشگاه تحویل نمایند.

شایان ذکر است با توجه به اینکه صدور مجوزهای مربوطه بر اساس آمار و اطلاعات ارسالی آن واحد می‌باشد لذا مسوولیت صحت اطلاعات فوق، بر عهده بالاترین مقام اجرایی آن واحد خواهد بود.

یادآوری ۱: در زمان ثبت اطلاعات، تغییری در فرمت جداول ارسالی داده نشود.

یادآوری ۲: اطلاعات ثبت شده در فرم روکش بایستی با اطلاعات ثبت شده در سایر جداول دفترچه مطابقت داشته باشد.

در صورت نیاز به توضیحات بیشتر جهت تکمیل دفترچه پیوست، با شماره تلفن ۳۷۹۲۳۸۸۷ (خانم اسماعیلی) تماس حاصل فرمائید.

دکتر محسن مصلحی  
معاون توسعه مدیریت و منابع