



مدیریت منابع انسانی

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

شماره :د/۲/۲۴۹۳.....
تاریخ :۱۴۰۰/۱۱/۲۶.....
ساعت :۱۲:۵۰.....
پیوست :د/۱.....

معاونین محترم رئیس دانشگاه

مدیران و روسای محترم واحدهای تابعه

با سلام و احترام

پس از حمد خدا و درود و صلوات بر پیامبر بزرگ اسلام (ص) و اهل بیت عصمت و طهارت (علیهم السلام)،

با توجه به بخشنامه شماره ۲/۱۷۹۱۴/د مورخ ۱۴۰۰/۰۹/۰۹ معاونت توسعه مدیریت و منابع مبنی نحوه اجرای فرایند دوره توجیهی بدو خدمت کارکنان و با عنایت به بند ۱۰ بخشنامه شماره ۲۰۹/۳۷۹۷/د تاریخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۰ معاونت توسعه مدیریت، منابع و برنامه‌ریزی وزارت متبوع در خصوص **سوگندنامه دوره توجیهی بدو خدمت کارکنان** و لزوم ایجاد تمهیدات لازم جهت ادای سوگند و امضای آن توسط شرکت کنندگان در دوره مذکور، خواهشمند است دستور دهید؛ ضمن اطلاع رسانی به افراد مشمول موارد زیر توسط رئیس محترم اداره منابع انسانی / مسئول کارگزینی و رابط محترم آموزشی آن واحد مدنظر قرار گیرد:

۱- با عنایت به بخشنامه شماره ۲۰۹/۱۰۸۷/د تاریخ ۱۴۰۰/۰۲/۱۸ در خصوص منشور اخلاقی و اداری و اخلاق حرفه‌ای کارگزاران نظام سلامت، شرکت کنندگان در دوره توجیهی بدو خدمت می‌بایست پس از گذراندن کلیه فصول در سامانه رشد (<https://karmand.behdasht.gov.ir>) نسبت به دریافت فایل سوگندنامه از قسمت تعیین شده اقدام و **متن آن را عیناً به صورت دست نویسی** تنظیم نمایند.

۲- شرکت کنندگان می‌بایست پس از تنظیم سوگندنامه آن را ثبت دبیرخانه واحد محل خدمت نموده و سپس نسبت به بارگذاری تصویر آن (فایل دست نویسی با امضا و اثر انگشت و داشتن شماره دبیرخانه) در قسمت بارگذاری سوگندنامه در سامانه مذکور اقدام نمایند.

۳- پس از بارگذاری می‌بایست **اصل سوگندنامه** به کارگزینی محل خدمت جهت درج در پرونده پرسنلی تحویل گردد.
توجه ۱: لازم به ذکر است کلیه مراحل مربوطه می‌بایست توسط شخص کارمند انجام گیرد و هیچ واحدی مسئولیت پرینت و ارایه سوگندنامه را به افراد ندارد.

توجه ۲: متن سوگندنامه و راهنمای نحوه بارگذاری فایل آن به پیوست جهت بهره‌برداری لازم ارسال می‌گردد.

۴- مجدداً تاکید می‌گردد با عنایت به مفاد بخشنامه شماره ۲/۱۷۹۱۴/د روز ۱۴۰۰/۰۹/۰۹ معاونت توسعه مدیریت و منابع، افرادی که دوره توجیهی بدو خدمت را سپری ننموده باشند از هیچگونه ساز و کار انگیزشی پیش بینی شده مترتب با آموزش های ضمن خدمت برخوردار نخواهد شد. لذا خواهشمند است ترتیبی اتخاذ گردد که اسامی افراد واجد شرایط که تاکنون جهت شرکت در دوره مذکور معرفی نشده‌اند؛ حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ به این مدیریت اعلام گردد.

رونوشت :

رئیس محترم دانشگاه جناب آقای دکتر شیرانی: جهت استحضار

معاون محترم توسعه مدیریت و منابع جناب آقای دکتر اعرابی: جهت استحضار

رئیس محترم گروه آموزش و توسعه کارکنان جناب آقای نوشاد

اصفهان-خیابان هزار جریب-ستاد دانشگاه علوم پزشکی اصفهان-ساختمان شماره دو-طبقه دوم- کدپستی ۷۳۴۴۱-۸۱۷۴۶

تلفن: ۰۳۱-۳۷۹۲۸۵۰۰ _ تلفکس: ۰۳۱-۳۶۶۹۸۳۲۲

سید مرتضی هاشمی
سرپرست مدیریت
منابع انسانی