

معاونین محترم توسعه مدیریت و منابع دانشگاهها / دانشکدههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی و سازمانهای وابسته

با سلام و احترام؛

ضمن ارسال تصویر دستورالعمل شماره ۱۹۴۷۷۴ مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۲۲ سازمان برنامه و بودجه کشور، مبنی بر نحوه پرداخت حقوق و مزایای کارکنان انتقالی در سال ۱۴۰۲ و پیش‌بینی اعتبار مربوطه در لایحه بودجه سال ۱۴۰۳، موارد ذیل جهت استحضار و اقدام لازم اعلام می‌شود:

۱. در اجرای ماده (۳۶) دستورالعمل نحوه انتقال و مأموریت کارمندان غیر هیات علمی موضوع بخشنامه شماره ۵/۲۰۹/۲۵۱۵ مورخ ۱۴۰۱/۳/۳۰، کلیه موسسات تابعه وزارت متبوع مکلفند مطابق با مفاد دستورالعمل فوق‌الذکر عمل نموده و اعتبار مربوط به جابجایی کارکنان انتقالی خود را در لایحه بودجه سال ۱۴۰۳ پیش‌بینی نمایند.

۲. مطابق با بند (۳) دستورالعمل، در صورت انتقال کارکنان رسمی و پیمانی دستگاه/ دانشگاه **مبداء**، مکلف به تامین اعتبار حقوق و مزایای مستمر و عیدی آنان بر اساس احکام کارگزینی واحد **مقصد**، تا پایان سال ۱۴۰۲ بوده و پرداخت مزایای غیرمستمر از تاریخ انتقال بر عهده واحد **مقصد** خواهد بود. همچنین به استناد بند (۱۴) دستورالعمل مذکور، در صورت انتقال فرد پس از زمان مذکور، پرداخت حقوق و مزایای مستمر و غیرمستمر، تا زمان صدور دستورالعمل جدید مطابق با بند (۳) و با رعایت سایر مفاد دستورالعمل ادامه خواهد داشت. در خصوص کارکنان **قراردادی**، دستگاه مقصد مکلف به پرداخت حقوق و مزایای مستمر، غیرمستمر و عیدی از تاریخ انتقال می‌باشد.

۳. با عنایت به بند (۵) دستورالعمل فوق‌الذکر، هرگونه استخدام یا به‌کارگیری نیرو به جایگزینی کارکنان انتقالی، صرفاً با رعایت مواد (۶) و (۱۳) ضوابط اجرایی قانون بودجه سال ۱۴۰۲ و پس از طرح و تصویب در کارگروه مشترک سازمان برنامه و بودجه و سازمان اداری و استخدامی کشور امکان‌پذیر خواهد بود.

شماره: ۵/۲۰۹/۵۸۴۳
تاریخ: ۱۴۰۲/۰۵/۱۸
پیوست: ندارد

مهار تورم و رشد تولید
(مقام معظم رهبری)

خانه ای که در آن کودک نباشد، برکت ندارد (رسول اکرم(ص))

۴. کلیه موسسات تابعه، به منظور بررسی درخواست‌های ارسالی جهت جابجایی اعتبار کارکنان منتقله بین دانشگاهی، لازم است مراحل تعیین شده در بند "۱۰- د جابجایی بین دستگاه‌های اجرایی ملی" دستورالعمل فوق‌الذکر را انجام دهند.

۵. دستگاه‌های اجرایی ملی مقصد و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان مقصد (پس از انجام مراحل تعیین شده در بند ۱۰) موظفند فرم‌های (۱) و (۲) تایید و نهایی شده پیوست دستورالعمل را تا زمان تدوین لایحه بودجه سال ۱۴۰۳ از طریق سامانه جامع بودجه جهت بررسی و پیش‌بینی اعتبار مربوطه، به سازمان برنامه و بودجه کشور ارسال نمایند.

با احترام
بهرروز رحیمی
معاون توسعه مدیریت و منابع