**چک­لیست مدارک مورد نیاز جهت برقراری حقوق بازنشستگی**

| **ردیف** | **مؤلفه** | **دارد** | **ندارد** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | فرم شماره یک و دو برقراری حقوق بازنشستگی (بدون خدشه و قلم­خوردگی و با امضا و مهر بالاترین مقام مسئول در دستگاه و امور مالی) | 🞏 | 🞏 |
| 2 | ابلاغ بازنشستگی | 🞏 | 🞏 |
| 3 | احکام دو سال آخر منتهی به بازنشستگی | 🞏 | 🞏 |
| 4 | تصویر صفحه اول دفترچه حساب، فیش افتتاح حساب یا پرینت حساب بانک صادرات | 🞏 | 🞏 |
| 5 | درخواست مستخدم مبنی بر تمایل/ عدم تمایل به استفاده از بیمه تکمیلی | 🞏 | 🞏 |
| 6 | درخواست مستخدم مبنی بر بازنشستگی در مواردی که بازنشستگی منوط به ارائه درخواست می­باشد (حسب مورد). | 🞏 | 🞏 |
| 7 | مجوز کمیته مصوبات حقوق وظیفه و ارفاق جانبازان در خصوص بازنشستگی جانبازان و فرزندان شهدا با سنوات ارفاقی و مشمولین ماده 79، 80 و 83 قانون استخدام کشوری (حسب مورد) | 🞏 | 🞏 |
| 8 | صورتجلسه کمیته ارفاقی مشاغل سخت و زیان­آور دانشگاه علوم پزشکی- سازمان انرژی اتمی در خصوص ارفاقی حق اشعه (حسب مورد) | 🞏 | 🞏 |
| 9 | حکم اجرای قانون مدیریت خدمات کشوری 01/01/1388، افزایش طبقه شغلی ورودی کارکنان 01/01/1396 | 🞏 | 🞏 |
| 10 | حکم ارتقا به رتبه شغلی خبره یا عالی به همراه مجوز مربوطه | 🞏 | 🞏 |
| 11 | حکم اعمال مدرک تحصیلی بالاتر در زمان اشتغال، تصویر مدرک تحصیلی در زمان استعلام | 🞏 | 🞏 |
| 12 | حکم گروه تشویقی (جبهه، ارزشیابی، گردان­های عاشورا، الزهرا...) به انضمام صورتجلسه مربوطه | 🞏 | 🞏 |
| 13 | حکم احتساب سابقه غیررسمی (نظام، قراردادی، پیمانی، نهضت سوادآموزی، ، ایام تحصیل و روزمزد و...) | 🞏 | 🞏 |
| 14 | اولین حکم اشتراک با صندوق بازنشستگی کشوری (آزمایشی، قطعی، تطبیق یا تبدیل وضع استخدامی) و حکم استخدام قطعی | 🞏 | 🞏 |
| 15 | حکم خدمت نیمه­وقت بانوان و 4/3 وقت بانوان (حسب مورد) | 🞏 | 🞏 |
| 16 | حکم صعب­العلاج بیش از یک سال استعلاجی (حسب مورد) | 🞏 | 🞏 |
| 19 | حکم تقلیل گروه ناشی از آرای هیأت رسیدگی به تخلفات اداری (حسب مورد) | 🞏 | 🞏 |
| 20 | ارائه آرای صادره از هیأت بدوی رسیدگی به تخلفات اداری که به مستخدم ابلاغ شده باشد. | 🞏 | 🞏 |
| 21 | ارائه کلیه مستندات استخدامی مربوط به سوابق خدمت غیررسمی اعم از قرارداد اشتغال به کار، سیاهه ریز کارکرد، پیمان نامه | 🞏 | 🞏 |
| 22 | احکام قطع رابطه پرداخت کسور (غیبت غیرموجه، مرخصی بدون حقوق، اخراج، انفصال و...) و انتصاب پس از آن | 🞏 | 🞏 |
| 23 | درخواست اشتراک با صندوق بازنشستگی حسب مورد (کارکنان پیمانی تغییر صندوق یا شرکت­های واگذار شده به غیردولتی) | 🞏 | 🞏 |
| 24 | گواهی ستاد رسیدگی به امور آزادگان مبنی بر اعلام تاریخ شروع و پایان و مدت اسارت | 🞏 | 🞏 |
| 25 | تصویر پشت و روی کارت پایان خدمت نظام وظیفه یا معافیت از خدمت سربازی/ کارت پایان خدمت الکترونیکی صادره از سازمان وظیفه عمومی نیروی انتظامی | 🞏 | 🞏 |
| 26 | مدارک مثبته دال بر ایثارگری | 🞏 | 🞏 |
| 27 | تصویر صفحات شناسنامه و کارت ملی مستخدم | 🞏 | 🞏 |